

장학생 의무사항 준수 보고서

입력 안내

- 학생용 -

2021. 11.

학 생 지 원 처

□ 연구이력입력 및 제출 버튼 클릭 후 출력한 「장학생 의무사항 준수 보고서」는 연구실적에 따라 아래의 제출서류와 함께 학과 사무실 또는 장학복지팀으로 제출해야 평가가 진행됩니다.

※ 이번 학기에 입력하고 제출 버튼을 클릭한 장학생 의무사항 연구 실적은 해당 학기에만 평가가 가능합니다.

□ 제출서류 목록

연구실적	제출서류 목록
논문	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공통 : 논문 사본(게재지명, 논문명, 저자, 초록) <ul style="list-style-type: none"> - 국내논문 출력 : https://www.kci.go.kr - 해외논문 출력 : https://apps.webofknowledge.com 등 ○ 논문게재예정증명서 ○ 투고를 확인할 수 있는 서류(석사에 한함)
특허	<ul style="list-style-type: none"> ○ 특허출원증(석사에 한함) 또는 특허등록증 <ul style="list-style-type: none"> - 특허명, 출원인, 발명자, 특허권자를 확인할 수 있는 서류 - 특허권자가 인하대학교(산학협력단)인 경우에 한하여 인정 - 출력 : http://kpat.kipris.or.kr
학술대회	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공통 : 학술대회에서 발표한 초록 및 프로그램 ○ 국내학술대회 : 국내의 등록된 학술단체가 정기적으로 개최하는 학술대회임을 입증할 수 있는 증빙 ○ 국제학술대회 : 최소 3개국 이상이 참여하여 정기적으로 개최되는 국제학술대회임을 입증할 수 있는 증빙
저서	<ul style="list-style-type: none"> ○ 저자 및 저서명, ISBN 등을 확인할 수 있는 증빙 ○ 소속학과에서 학술저서와 전문교재의 구분을 정한 공문
기타	<ul style="list-style-type: none"> ○ 논평 및 서평 : 해당 내역 사본 ○ 창작물/발표회/전시회 : 출품, 입상 등을 확인할 수 있는 증빙

□ 장학생 의무사항 준수 보고서 제출 후 평가 결과는 장학복지팀에서 서류 확인 및 평가 완료된 건에 한하여 학생 본인 연구이력입력 → 【장학생 의무사항 준수여부】의 “준수점수”와 “평가결과”에서 확인가능합니다.

step 1

인하대학교 포탈시스템 로그인

1. 인하대학교 포탈시스템 (<https://portal.inha.ac.kr>) 접속

2. 학번 및 비밀번호 입력하여 로그인

※ 비밀번호 분실시 대학원행정실(032-860-8383)로 연락하여 비밀번호 초기화 요청하시기 바랍니다.(최초 비밀번호는 주민등록번호 뒷자리 7개)

1 인하대학교 포탈시스템 초기화면

① <https://portal.inha.ac.kr/>

② 비밀번호 입력

로그인

아이디 비밀번호 찾기

빠로가기 링크

- i-Class
- e-Mail
- 수강신청
- 원격지원
- 연세관광
- 인터넷 증명서 발급

공지	행사/세미나	INHA뉴스
[30층합선업합체] 30프링팅 공로별기업 전학프로그램 참...		2020-11-18
2020-2학기 학자금대출 이자면제장학금 신청 안내확박상...		2020-11-18
고양교육 관콘도 프사에 참여하시고 기념품 받아주세요!		2020-11-18
[산학융합센터] (보) 바이오융합 혁신 교육연구단원 협정...		2020-11-17
창업지원단2020 스타트업 창창제발표대심! 참여가...		2020-11-17

개인정보처리방침 | 이메일주소 무단수집 거부 | 정보모면 신청수리 | 개인정보 LOCK 요청

22212 인천광역시 미추홀구 인화로 100 대표전화 : 032-860-7114, FAX : 032-860-1393

Copyright 2015. INHA UNIVERSITY All Rights Reserved.

연구이력 입력

1. 포탈시스템에 로그인 후 인하대학교 학사행정 접속
2. (대학원)학적→ 연구이력입력 메뉴 선택
3. 입력하고자 하는 연구이력 선택 및 입력

1 학사행정 → (대학원)학적 → 연구이력입력 선택

인하대학교 학사행정

- 학적 +
- 등록 +
- 비교과과정 +
- 교직 +
- (대학원)학칙 -
- @휴학생신청
- @부전공신청
- @지도교수상당서지
- @연구이력입력
- (대학원)수업 +
- (대학원)장학 +
- (대학원)성적 +
- (대학원)졸업 +
- 연구활동 +
- 시설 +
- 생활관 +
- 예비군 +

@연구이력입력

종 > (대학원)학칙 > @연구이력입력

업무 문의 : 일반대여권 행정실 032-860-8385
연 프로그램 접속이력 보기

KOR ENG

@평가결과 @논문 @특허 @학회대회 @저서 @기타 @연구참여 @경력 @보고서

보고서연세 제출

연구실적

종류	구분	제목	발표연월	영역점수	처치수언자	점수	심사여부
내국	국내공인학술지		2020/06	0.0	1.00	0.10	평가완료

1

재학생 의무사항 준수여부

차수	1차	2차	3차	4차	5차	6차	7차이상	총합
학비정착금(75%)기준점수	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.10
학비정착금(75%)준수율	0.00	0.00	0.00	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10
학비정착금(75%)평가결과	준수	준수	준수	준수	준수	준수	준수	준수

배고

2 입력하고자 하는 연구이력 선택

인하대학교 학사행정

인하대학교 학사행정

KOR

ENG

업무 문의 : 원생지원팀 ☎032-860-8385

홈 > (대학원)학석 > @연구이력입력

원 프로그램 접속여력 보기

@평가결과

@논문

@특허

@학술대회

@저서

@기타

@연구참여

@경력

@보고서

보고서연계

재출

연구실적

종류	구분	제목	발표연월	영역점수	저자수연자	점수	인사여부
논문	국내공인학술지		2020/06	0.0	1.00	0.10	평가완료

장학생 의무사항 준수여부

차수	1차	2차	3차	4차	5차	6차	7차이상	출결
학비장학금(75%)기출점수	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.10
학비장학금(75%)준수점수	0.00	0.00	0.00	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10
학비장학금(75%)평가결과	준수	준수	준수	준수	준수	준수	준수	준수

비고

3 연구이력입력-논문

1. 논문 클릭
2. 등록 버튼 클릭
3. 게재지명 검색 → 팝업의 「게재지 검색」 입력
4. 논문 한글제목, 영문제목 등을 입력하고 저장 버튼 클릭

※ 전체저자수 : 본인을 포함하여 입력

※ 발표연월 : 투고연월 또는 게재연월 입력

KOR

ENG

홈 > (대학원)학적 > @연구이력입력

업무 문의 : 일반대학원 행정실 032-860-8385

현 프로그램 접속이력 보기

@평가결과

@논문

@특허

@학술대회

@저서

@기타

@연구참여

@경력

@보고서

⑤

등록

논문종류

전체

발표연도

전체선택

조회

논문제목	논문종류	발표연도	구분
	국내공인학술지	202006	조회

1



KOR

ENG

홈 > (대학원)학적 > @연구이력입력

업무 문의 : 일반대학원 행정실 032-860-8385

현 프로그램 접속이력 보기

@평가결과

@논문

@특허

@학술대회

@저서

@기타

@연구참여

@경력

@보고서

⑦

신규

저장

목록

논문 입력 및 수정

⑥

게재지명

검색

발표연월

년

월

한글제목

영문제목

참여형태

제1저자

전체저자수

1

게재여부

투고

권호

수록면

URL

게재지 검색

닫기

발표연월

년

선택

월

게재종류

선택하세요

검색어

조회

게재지명(게재지명 순)

게재지종류

기관명

게재지 코드

조회된 Data가 존재 하지 않습니다

4

1. 특허 클릭
2. 등록 버튼 클릭
3. 빈 칸의 내용을 입력하고 저장 버튼 클릭

※ 전체참여자수 : 본인을 포함하여 입력

※ 등록일 : 특허출원연월 또는 특허등록연월 입력

KOR

ENG

@연구이력입력

홈 > (대학원)학적 > @연구이력입력

업무 문의 : 일반대학원 행정실 032-860-8385

현 프로그램 접속이력 보기

@평가결과

@논문

@특허

@학술대회

@저서

@기타

@연구참여

@강력

@보고서

8 등록

발표연도

전체선택

조회

특허제목	특허종류	등록연월	구분
조회된 Data가 존재 하지 않습니다			



KOR

ENG

@연구이력입력

홈 > (대학원)학적 > @연구이력입력

업무 문의 : 연방대학원 행정실 032-860-8385

전 프로그램 접속이력 보기

@평가결과

@논문

@특허

@학술대회

@저서

@기타

@연구참여

@경력

@보고서

신규

저장

목록

특허 입력 및 수정

* 특허명

* 특허번호

등록

특허

참여형태

특허권자

전체참여자수

1

취득국가

국내

* 등록일

2020

년

선택

월

5

- ※ 전체저자수는 본인을 포함하여 입력

@연구이력입력

KOR ENG

홈 > (대학원)학적 > @연구이력입력

업무 문의 : 일반대학원 행정실 032-860-8385

현 프로그램 접속이력 보기

@평가결과	@논문	@특허	@학술대회	@저서	@기타	@연구참여	@경력	@보고서
-------	-----	-----	-------	-----	-----	-------	-----	------

10 등록

학술대회종류 전체 발표연도 전체선택 조회

학술대회명	학술대회종류	발표연도	구분
조회된 Data가 존재 하지 않습니다			



KOR

ENG

@연구이력입력

홈 > (대학원)학적 > @연구이력입력

업무 문의 : 연원대학원 행정실 032-860-8385

현 프로그램 접속이력 보기

@평가결과

@논문

@특허

@학술대회

@저서

@기타

@연구참여

@경력

@보고서

신규

저장

목록

학술대회 입력 및 수정

* 학술대회명			
한글제목			
영문제목			
참여형태	제1저자	전체저자수	1
대회구분	국내	권호	
수록면		* 출판년월	2020 년 선택 월
URL			

6 연구이력입력-저서

1. 저서 클릭
 2. 등록 버튼 클릭
 3. 저서의 종류 선택
 4. 빈 칸의 내용을 입력하고 저장 버튼 클릭
- ※ 전체저자수는 본인을 포함하여 입력

KOR

ENG

홈 > (대학원)학적 > @연구이력입력

업무 문의 : 일반대학원 행정실 032-860-8385

원 프로그램 접속이력 보기

@평가결과

@논문

@특허

@학술대회

@저서

@기타

@연구참여

@경력

@보고서

12

등록

출판(개정)연도

전체선택

조회

저서명/Chapter명	저서종류	출판(개정)연월
조회된 Data가 존재 하지 않습니다		



KOR

ENG

홈 > (대학원)학적 > @연구이력입력

업무 문의 : 일반대학원 행정실 032-860-8385

원 프로그램 접속이력 보기

@평가결과

@논문

@특허

@학술대회

@저서

@기타

@연구참여

@경력

@보고서

13

신규

저장

목록

저서 입력 및 수정

저서종류	<input type="radio"/> 국내학술저서 <input type="radio"/> 국제학술저서 <input type="radio"/> 전문고재(대학이상) <input type="radio"/> 1,2종 도서(초/중/고) <input type="radio"/> 번역서 <input type="radio"/> 편저서 <input type="radio"/> 기타저서(일반용)		
* 저서명	<input type="text"/>		
Chapter제목	<input type="text"/>		
참여형태	제1저자	전체저자수	1
* 출판사명	<input type="text"/>	출판국가	한국
* 수록면	<input type="text"/>		
* 출판년월	2020 년 선택 월		
개정년월	<input type="text"/> 년 선택 월		

7 연구이력입력-기타

1. 기타 클릭
2. 등록 버튼 클릭
3. 연구이력 구분을 선택하고 내용 입력
4. 저장 버튼 클릭

@연구이력입력 KOR ENG

홈 > (대학원)학적 > @연구이력입력 업무 문의 : 일반대학원 행정실 032-860-8385

원 프로그램 접속여력 보기

@평가결과 @논문 @특허 @학술대회 @저서 @기타 @연구참여 @경력 @보고서

14 등록

발표연도 전체선택 조회

발표회명	작품명	수상	발표연월	구분
조회된 Data가 존재 하지 않습니다				



@연구이력입력 KOR ENG

홈 > (대학원)학적 > @연구이력입력 업무 문의 : 일반대학원 행정실 032-860-8385

원 프로그램 접속여력 보기

@평가결과 @논문 @특허 @학술대회 @저서 @기타 @연구참여 @경력 @보고서

15 신규 저장 목록

기타 입력 및 수정

* 구분	<input type="radio"/> 창작발표회/전시회 <input type="radio"/> 해설/홍설/기고 <input type="radio"/> 논문 및 서평		
* 발표회명	<input type="text"/>		
* 작품명	<input type="text"/>		
참여형태	제1저자	전체저자수	1
* 수상	당선택		
* 장소	<input type="text"/>		
* 지역	<input type="text"/>		
* 주권	<input type="text"/>		
게재지명	<input type="text"/>		
권호	ex) 6권, 2호 또는 Vol.179, No.5	수록면	ex) 10-90
* 발표연월	2020 년 선택 월 (연도는 반드시 4자리로 입력하세요)		
URL	<input type="text"/>		
* 발표형태	<input type="checkbox"/> 공인된 개인전/국제전 출품 및 입상/국제미술 및 디자인 행사 출품/공공미술 창작품/국제기관 및 단체 디자인프로젝트, 정부기관 및 공공기관 디자인프로젝트		

step 3

「장학생 의무사항 준수 보고서」 출력 및 제출

1. 연구이력입력 → 평가결과 클릭

2. 연구이력 입력 내역 확인

3. 제출 버튼 클릭

※ 제출 버튼 클릭 후에는 수정이 되지 않으니 입력 내용 다시 확인해 주세요.

제출 버튼 클릭 후 수정이 필요하면 장학복지팀 대학원담당자(032-860-8385)로 연락주세요.

4. 보고서 인쇄 클릭 후 팝업창의 「장학생 의무사항 준수 보고서」 출력

5. 출력한 「장학생 의무사항 준수 보고서」 지도교수님 및 본인 서명

6. 「장학생 의무사항 준수 보고서」 및 연구실적 증빙을 학과 사무실 또는 장학복지팀으로 제출

1 연구이력입력 내역 확인 및 제출

KOR

ENG

@연구이력입력

홈 > (대학원)학적 > @연구이력입력

업무 문의 : 일반대학원 행정실 032-860-8385

원 프로그램 접속여력 보기

@평가결과

@논문

@특허

@학술대회

@저서

@기타

@연구참여

@경력

@보고서

보고서인쇄

제출

연구실적

종류	구분	제목	발표연월	항목점수	저자수연자	점수	심사여부
① 논문	국내공인학술지	테스트	2020/11	0.0	1.00	0.00	입력중

장학생 의무사항 준수여부

자수	1자	2자	3자	4자	5자	6자	7자이상	총합
학비장학금(50%)기준점수	0.00	0.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	40.00
학비장학금(50%)준수점수	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
학비장학금(50%)평가결과	미준수	미준수	미준수	미준수	미준수	미준수	미준수	미준수

비고

@연구이력입력

홈 > (대학원)학적 > @연구이력입력

KOR ENG

업무 문의 : 영남대학교 행정실 032-860-8385

원 프로그램 접속여력 보기

@평가결과

@논문

@특허

@학술대회

@지서

@기타

@연구참여

@경력

@보고서

③

보고서연세 제출

http://ins2.inhudev.ac.kr/ - 연세대학교 보고서 - Internet Explorer

PDF뷰어(Viewer) Excel저장(Save) Report뷰어(Viewer) PDF설치(Install) 도움말(Help)

전제 1 60%

인하대학교 학생지원처

2022년 11월 18일 10:00

⑤

장학생 의무사항 준수 보고서	
성명	학번
김민준	2020110001

장학생 준수사항								
구분	1차	2차	3차	4차	5차	6차	7차이상	합계
연구참여	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
논문발표	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
특허출원	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

연구참여 실적	
구분	내용
연구참여	장학생연구실
연구참여	장학생연구실
연구참여	장학생연구실
연구참여	장학생연구실
연구참여	장학생연구실
연구참여	장학생연구실
연구참여	장학생연구실
연구참여	장학생연구실

* 본인은 2022년 11월 18일

④

저자수연자	점수	심사여부
1.00	0.00	제출

자	7차이상	종업
0.00	8.00	40.00
0.00	0.00	0.00
미준수	미준수	미준수

step 4

장학생 의무사항 심사여부 및 평가결과 확인

【장학생 의무사항 준수여부】의 “준수점수”와 “평가결과”는 장학복지팀에서 서류 확인 및 평가 완료된 건에 한하여 반영됩니다.

■ @연구이력입력

KOR

ENG

홈 > (대학원)학적 > @연구이력입력

업무 문의 : 일반대학원 행정실 032-860-8385

현 프로그램 접속이력 보기

@평가결과

@논문

@특허

@학술대회

@저서

@기타

@연구참여

@경력

@보고서

보고서연쇄

제출

연구실적

종류	구분	제목	발표연월	항목점수	저자수연자	점수	심사여부
논문	국내공인학술지		2020/06	0.0	1.00	0.10 ^①	평가완료

1

장학생 의무사항 준수여부

차수	1차	2차	3차	4차	5차	6차	7차이상	총합
학비장학금(75%)기준점수	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.10
학비장학금(75%)준수점수	0.00	0.00	0.00	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10
학비장학금(75%)평가결과	준수	준수	준수	준수	준수	준수	준수	준수

②

비고